

## TALLINNA INGLISE KOLLEDŽI VASTUVÕTU KORD

### 1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 Käesolev õpilaste vastuvõtu kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Tallinna Inglise Kolledžisse (edaspidi TIK).
- 1.2 Vastuvõtt TIK-i toimub arenguvestluste ja õpivalmiduse ning loovuse hindamise katsete (1.-9. ja 11.-12. klass) ning vastuvõtukatsete (10. klass) tulemuste ja õppeedukuse alusel.
- 1.3 Arenguvestluste ja õpivalmiduse ning loovuse hindamise katsetele (1.-9. ja 11.-12. klass) ja vastuvõtukatsetele (10. klass) registreerimise ning katsete toimumise aeg kinnitatakse TIK-i direktori käskkirjaga lähtudes Tallinna Haridusameti (edaspidi koolipidaja) juhataja poolt kinnitatud ja teistest kehtivatest õigusaktidest.
- 1.4 Eelneva registreerimise ja isikut tõendava pildiga dokumenta (9.-12. klass) arenguvestlustele ja õpivalmiduse ning loovuse hindamise katsetele (1.-9. ja 11.-12. klass) ja vastuvõtukatsetele (10. klass) ei lubata.
- 1.5 Registreerimine arenguvestlustele ja õpivalmiduse ning loovuse hindamise katsetele (1.-9. ja 11.-12. klass) ja vastuvõtukatsetele (10. klass) toimub kooli infosüsteemide kaudu.
- 1.6 Õpilaste praktilised tööd säilitatakse kuni uue õppeaasta alguseni.
- 1.7 Kandideerija või lapsevanema (hooldaja) poolt tahtlikult vale informatsiooni esitamise avastamisel ei arvata õpilast õpilaskandidaatide nimekirja või kustutatakse õpilane õpilaskandidaatide nimekirjast.

### 4 VASTUVÕTT GÜMNAASIUMI I KLASSI (10. KLASS)

- 4.1 Õpilaste vastuvõtt gümnaasiumi I klassi (10. klass) toimub vastuvõtukatsete (praktilised tööd), neile järgneva eesti- ja ingliskeelse vestluse ja põhikooli lõputunnistuse põhjal.
- 4.2 Vastuvõtukatsed lähtuvad **RÕK**-ist ja vastavad raskusastmelt põhikoolis õpitule.
- 4.3 Vastuvõtukatsed toimuvad vastavalt Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži ja Tallinna Reaalkooli ühiskatsete korraldamise korrale (edaspidi *ühiskatsed*) (Lisa 1).
- 4.4 Ühiskatsetele registreerimine toimub Ühiskatsete Infosüsteemi kaudu vastavalt ühiskatsete korra punktile 4.
- 4.5 Ühiskatsete praktiliste tööde tulemused avalikustatakse iga õpilase jaoks individuaalselt ühiskatsete infosüsteemis.
- 4.6 Ühiskatsete praktiliste tööde tulemuste põhjal koostatakse pingerida neidude ja noormeeste kohta eraldi eesmärgiga võtta vastu võimalusel võrdne arv neid ja noormehi, kui nende ühiskatsete praktiliste tööde tulemused oluliselt ei erine.
- 4.7 Ühiskatsete praktiliste tööde tulemuste põhjal pingeridade moodustamiseks teisendab TIK õpilase ühiskatsete praktiliste tööde eest saadud punktid koefitsientide alusel järgmiselt:
  - inglise keel 1,0
  - eesti keel 0,7
  - matemaatika 0,7
  - üldvõimekus 0,4
  - füüsika 0,2
- 4.8 Ühiskatsete praktilised tööd edukalt (lähtudes pingeridadest vt p.4.6) läbinud õpilaskandidaatidele toimub eesti- ja ingliskeelne vestlus vastavalt ühiskatsete korrale.
  - 4.8.1 Inglisekeelset vestlust lähtutakse RÕK-ist ning hinnatakse õpilaskandidaadi suulist keeleoskust.
  - 4.8.2 Eestikeelse vestluse temaatika hõlmab õpilaskandidaadi motivatsiooni, suhtlusoskust ja -valmidust, silmaringi, ühiskondlikku aktiivsust ning saavutusi.

## TALLINNA INGLISE KOLLEDŽI VASTUVÕTU KORD

- 4.8.3 Eesti- ja ingliskeelset vestlust hinnatakse maksimaalselt 50 punktiga, millest ingliskeelne vestlus moodustab maksimaalselt 35 ja eestikeelne vestlus maksimaalselt 15 punkti.
- 4.9** Ühiskatsete lõplikud tulemused avalikustatakse kooli kodulehel kümne päeva jooksul alates viimasest vestluste päevast.
- 4.10** Õpilaskandidaatide nimekirja koostamise aluseks on ühiskatsete praktiliste tööde, eesti- ja ingliskeelse vestluse ja põhikooli õppeedukuse tulemused ning õpilaskohtade arv klassis.
- 4.10.1 Õpilasi, kelle klassitunnistusel on mitterahuldav hinne, ei arvata TIK-i õpilaskandidaatide nimekirja.
- 4.10.2 TIK-i õpilaskandidaatide nimekirjast kustutatakse õpilane, kelle lõputunnistusel on mitterahuldav aasta- või eksamihinne.
- 4.11** Uute õpilaste vastuvõtul TIK-i lähtutakse alljärgnevatest kriteeriumidest:
- 4.11.1 tulemused vastuvõtukatsetel;
- 4.11.2 tulemused põhikoolis (sh lõputunnistus);
- 4.11.3 õpilase huvialad ja aktiivsus;
- 4.11.4 õpilase ja tema perekonna väärtushinnangud vastavad ühiskonnas ja meie koolis olulisteks peetavatele väärtustele ning õpilane juhindub nendest väärtustest ka oma igapäevases käitumises;
- 4.11.5 õpilaskandidaadi valmisolek olla loov, õpihimuline, ennast arendav.
- 4.12** Võrdsete tulemuste korral on eelistuste järjekord:
- 4.12.1 TIK-i põhikooli lõpetajad;
- 4.12.2 teiste põhikoolide või sellele vastava haridustasemega õppeasutuste lõpetajad.
- 4.13** Dokumentide vastuvõtt 10. klassi astumiseks toimub pärast põhikooli lõpetamist üldjuhul kuni 25. juunini (HA juhataja käskkiri 13.02.2007 nr 1-2/719p, punkt 1.3.4).
- 4.14** Gümnaasiumi astumiseks esitab vastuvõtukatsed edukalt läbinud õpilaskandidaat (püüratud teovõimega õpilaskandidaadi puhul tema seaduslik esindaja) järgmised dokumendid:
- 4.14.1 kirjalik taotlus;
- 4.14.2 sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse) ametlikult kinnitatud ära kirja;
- 4.14.3 kui taotluse esitab sisseastuja seaduslik esindaja, siis esindaja isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja;
- 4.14.4 sisseastuja tervisekaardi selle olemasolul;
- 4.14.5 põhihariduse või sellele vastava haridustaseme omandamist tõendava dokumendi ;
- 4.14.6 õpilaspileti pilt (3x4 cm);
- 4.15** Otsus õpilaskandidaadi vastuvõtmise/mittevastuvõtmise kohta tehakse teatavaks hiljemalt 1. juuliks.

## **5 VASTUVÕTUKORRA MUUTMINE**

- 5.1** Tallinna Inglise Kolledži vastuvõtu kord vaadatakse üle igal õppeaastal. Muudatused kooskõlastatakse TIK-i hoolekoguga.

## Lisa 1: Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži ja Tallinna Reaalkooli ühiskatsete korraldamise kord

1. Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži ja Tallinna Reaalkooli (edaspidi kolme kooli) ühiskatsete korraldamise kord sätestab kolme kooli ühiskatsete eesmärgi, toimumise aja ning reguleerib ühiskatsetele registreerimise, praktiliste tööde, hindamise ja vestluste korraldamise ja tulemuste avalikustamise.
2. Kolme kooli ühiskatsete eesmärk on võimaldada üheksanda klassi õpilasel kandideerida ühiskatsete tulemustega Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži ja Tallinna Reaalkooli kümnenndasse klassi.
3. Kolme kooli ühiskatsete praktilised tööd viiakse läbi kevadvaheaja esmaspäeval algusega kell 10.00. Vestlusvoor viiakse läbi hiljemalt aprillikuu jooksul.
4. **Registreerimine**
  - 4.1. Registreerimine ühiskatsetele toimub kolme kooli *Ühiskatsete Infosüsteemi* kaudu.
  - 4.2. Infosüsteem on avatud registreerimiseks alates 1. märtsist kuni kolmanda õppeveerandi viimase neljapäevani kella 24.00-ni.
  - 4.3. Registreerimine kolme kooli ühiskatsetele eeldab, et katsetele kandideerija aktsepteerib kolme kooli ühiskatsete korraldamise (reguleerib *Gustav Adolfi Gümnaasiumi, Tallinna Inglise Kolledži ja Tallinna Reaalkooli ühiskatsete korraldamise kord*) ja vastuvõtu tingimusi (reguleerivad *Gustav Adolfi Gümnaasiumi vastuvõtu kord, Tallinna Inglise Kolledži vastuvõtu kord* ja *Tallinna Reaalkooli vastuvõtu kord*). Loetletud dokumendid on avalikustatud koolide kodulehekülgedel ning *Ühiskatsete Infosüsteemis* alates 1. veebruarist.
  - 4.4. Registreerimisel ühiskatsetele kandideerija sisestab infosüsteemi järgmised andmed (või teeb järgmiste andmete vahel valiku<sup>1</sup>):
    - 4.4.1. Ees- ja perekonnanimi;
    - 4.4.2. Isikukood;
    - 4.4.3. A-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse või vene keel);
    - 4.4.4. B-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse, vene, rootsi keel, muu);
    - 4.4.5. C-võõrkeel (inglise, saksa, prantsuse, vene, rootsi keel, muu)
    - 4.4.6. üheksanda klassi kahe esimese veerandi eesti keele keskmine hinne kümnenndike täpsusega;
    - 4.4.7. üheksanda klassi kahe esimese veerandi inglise keele keskmine hinne kümnenndike täpsusega;
    - 4.4.8. üheksanda klassi kahe esimese veerandi matemaatika keskmise hinne kümnenndike täpsusega;
    - 4.4.9. üheksanda klassi kahe esimese veerandi füüsika keskmine hinne kümnenndike täpsusega;
    - 4.4.10. Kooli nimi, milles kandideerija hetkel õpib;
    - 4.4.11. Üleriigilise aineolümpiaadi (bioloogia, emakeel, füüsika, geograafia, keemia, loodusteadused, matemaatika, lingvistika) lõppvoorus 8. klassis osalenud ja/või 9. klassis lõppvooru kutsitud<sup>2</sup>;
    - 4.4.12. Esimene eelistus<sup>3</sup> (Gustav Adolfi Gümnaasium<sup>4</sup>, Tallinna Inglise Kolledž või Tallinna Reaalkool);

<sup>1</sup> Andmed, mille vahel on võimalik valida, on esitatud sulgudes.

<sup>2</sup> Juhul, kui kandideerija on loetletud üleriigilistel aineolümpiaadidel lõppvoorus 8. klassis osalenud või 9. klassis kutsitud, on tal võimalus loobuda praktiliste tööde tegemisest (st tema praktilised tööd hinnatakse maksimumpunktidega) ning kandideerida kolme kooli vestluse ja lõputunnistuse alusel.

<sup>3</sup> Punkt 7.2.

<sup>4</sup> Gustav Adolfi Gümnaasiumisse kandideerija saab valida 1. eelistuse (reaalklass, matemaatika-inglise keele klass, rootsi keele klass, prantsuse-inglise keele klassi prantsuse keele õppesuund, prantsuse-inglise keele klassi

- 4.4.13. Teine eelistus (Gustav Adolfi Gümnaasium, Tallinna Inglise Kolledž või Tallinna Reaalkool);
- 4.4.14. Kolmas eelistus (Gustav Adolfi Gümnaasium, Tallinna Inglise Kolledž või Tallinna Reaalkool);
- 4.4.15. Kontakttelefoni number;
- 4.4.16. Meiliaadress;
- 4.4.17. Aktsepteerib märkega *linnuke* punktis 4.3 loetletud dokumentidega kehtestatud tingimused.
- 4.5. Valides märke *registreerun*, saadab *Ühiskatsete Infosüsteem* kandideerija meilile *teatise*, milles on kirjas järgmised andmed:
  - 4.5.1. Praktiliste tööde teostamise koht ja aeg (Gustav Adolfi Gümnaasium, Tallinna Inglise Kolledž või Tallinna Reaalkool)<sup>5</sup>;
  - 4.5.2. Kümnekohaline *kandideerija kood*, mille
    - 4.5.2.1. esimene sümbol tähistab kooli, kus sooritatakse praktiline tegevus (R083080023/ G – Gustav Adolfi Gümnaasium, I – Inglise Kolledž, R – Reaalkool);
    - 4.5.2.2. järgmised kaks sümbolit tähistavad ühiskatsete aastat (R083080023/ 08 tähistab aastat 2008);
    - 4.5.2.3. järgmised kolm sümbolit tähistavad ruumi numbrit, kus sooritatakse praktiline tegevus (R083080023/ 308 – ruum nr 308);
    - 4.5.2.4. viimased neli sümbolit tähistavad registreerumise järjekorda (R083080023/ 0023 kandideerija oli 23 registreeruja).
  - 4.5.3. *Ühiskatsete Infosüsteemi* sisenemiseks unikaalne salasõna.

## 5. Praktilised tööd

- 5.1. Praktilise tööna viiakse läbi testid (Lisa 2):
  - 5.1.1. Eesti keelest
  - 5.1.2. Füüsikast
  - 5.1.3. Inglise keelest
  - 5.1.4. Matemaatikast
  - 5.1.5. Üldvõimekusest
  - 5.1.6. Prantsuse keelest (Gustav Adolfi Gümnaasiumi prantsuse keele õppesuunale kandideerijatele)
- 5.2. Praktiliste tööde koostamiseks ja hindamiseks moodustatakse aineõpetajatest valdkondade kaupa kolme kooli ühiskatsete komisjonid. Komisjonide esimeesteks on vastavalt kolme kooli ühiskokkuleppele järgmiste koolide esindajad:
  - 5.2.1. Eesti keel - Gustav Adolfi Gümnaasium;
  - 5.2.2. Füüsika – Tallinna Reaalkool;
  - 5.2.3. Inglise keel – Tallinna Inglise Kolledž;
  - 5.2.4. Matemaatika – Tallinna Reaalkool;
  - 5.2.5. Üldvõimekustest – Tallinna Inglise Kolledž.
- 5.3. Praktiline töö sooritatakse *teatises* märgitud koolis *kandideerija koodis* (punkt 4.5.2.3.) näidatud ruumis pildiga isikuttõendava dokumendi (pass, ID-kaart, õpilaspilet) alusel.
- 5.4. Kandideerijale antakse kätte kõik testid korraga. Igale testile kirjutab kandideerija unikaalse *kandideerija koodi*. Testide teostamiseks on aega 240 minutit. Kandidaatidele, kes soovivad õppima asuda Gustav Adolfi Gümnaasiumi prantsuse keele õppesuunale, lisandub 45-minutiline prantsuse keele test.

---

inglise keele õppesuund) ja 2. eelistuse (reaalklass, matemaatika-inglise keele klass, rootsi keele klass, prantsuse-inglise keele klassi prantsuse keele õppesuund, prantsuse-inglise keele klassi inglise keele õppesuund).

<sup>5</sup> Infosüsteem jaotab kandideerijad võrdseks kolme kooli vahel.

6. **Praktiliste tööde hindamise korraldamine, tulemuste avalikustamine, hinnatud töödega tutvumine ja tööde säilitamine**
  - 6.1. Praktilisi töid hindavad kolme kooli ühiskatsete komisjonid.
  - 6.2. Hindamise korraldamise, tulemuste õigsuse ja sisestamise eest *Ühiskatsete Infosüsteemi* vastutab ühiskatsete vastava valdkonna komisjoni esimees.
  - 6.3. Praktiliste tööde tulemused avalikustatakse *Ühiskatsete Infosüsteemis* hiljemalt kolmanda nädala algul pärast praktilise töö sooritamist.
  - 6.4. *Ühiskatsete Infosüsteemis* on kasutajanimeks kandideerija isikukood ning salasõnaks *teatises* märgitud unikaalne salasõna.
  - 6.5. Kandideerijale avalikustatakse testide kaupa kogutud punktid ning koefitsiendid, mille alusel koolid, praktilistest töödest saadud punktide arvu ümber arvutavad, arvestades kooli õppesuundi.
  - 6.6. Kandideerijal ja/või tema vanemal on õigus tutvuda hinnatud töödega ning saada selgitusi tulemuste kohta, leppides eelnevalt kohtumise kokku kooli (kool, kus sooritati praktiline töö) kontaktisikuga kahe nädala jooksul pärast praktiliste tööde tulemuste avalikustamist. Vastav avaldus esitada elektrooniliselt kontaktisikutele, kelle andmed on avalikustatud koolide kodulehekülgedel alates 1. märtsist.
  - 6.7. Praktilised tööd säilitatakse koolis, kus töö teostati, kuni uue õppeaasta alguseni.
7. **Vestlused**
  - 7.1. Iga kool kutsub vestlusele kandideerijad vastaval oma kooli pingereale.
  - 7.2. Vestluste ajad avalikustatakse *Ühiskatsete Infosüsteemis* koos praktiliste tööde tulemustega. Esimesel nädalal peale tulemuste avalikustamist kutsuvad koolid vestlusvoor *Ühiskatsete Infosüsteemis* kooli esimeseks eelistuseks märkinud, teisel nädalal teiseks eelistuseks ja kolmandal nädalal kolmandaks eelistuseks märkinud kandideerijad. Kui kandideerija ei ilmu vastava kooli vestlusele või ei teavita kirjalikult mitteilmumise põhjust hiljemalt vestluse toimumise ajaks, siis loetakse seda kandideerimisest loobumiseks.
8. **Erandjuhtude lahendamine**
  - 8.1. Erandjuhud lahendatakse korralduskomisjoni poolt lapsevanema avalduse alusel. Avaldus tuleb esitada korralduskomisjonile hiljemalt katsete toimumise päeva õhtuks kell 18.00 aadressil [info@yhiskatsed.edu.ee](mailto:info@yhiskatsed.edu.ee).
  - 8.2. Korralduskomisjoni otsusega viiakse erandkorras läbi lisa praktilised tööd õpilastele, kes väga mõjuvatel põhjustel ei saanud sooritada praktilisi töid kevadvaheaja esmaspäeval.
  - 8.3. Lisa praktiliste tööde sooritamine toimub hiljemalt neljanda õppeveerandi teisel nädalal.
  - 8.4. Lisa praktiliste tööde sooritamise aeg ja koht avalikustatakse hiljemalt neljanda õppeveerandi esimesel koolipäeval.
  - 8.5. Lisa praktiliste töödele registreerimiseks on Ühiskatsete Infosüsteem registreerimiseks avatud neljanda õppeveerandi esimese õppenädala jooksul.

## LISA 2

### Eesti keele test

Eesti keele testi lahendamiseks on soovituslik aega **45 minutit** ja seda hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Test koostatakse lähtuvalt eesti keele ja kirjanduse põhikooli ainekavast.

Õpilane:

- oskab rakendada häälikuõigekirja reegleid, õigesti kasutada suurt ja väikest algustähte, sõnu kokku ja lahku kirjutada;
- oskab õigesti kasutada käändeid ning pöörd sõna käändelisi ja pöördelisi vorme;
- oskab kirjavahemärgistada koondlauset; rind- ja põimlauset; lauselühendit; otse- ja kaudkõnet;
- oskab kirjutamisel valida sobivaid keelevahendeid vastavalt suhtluseesmärkidele;
- oskab kirjutada lugu, kirjeldust, lihtsamat arutlust.

### Füüsika test

Füüsika testi lahendamiseks on soovituslik aega **45 minutit** ja seda hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

Test koostatakse lähtuvalt füüsika ainekavast põhikoolile, hõlmates teemasid kuni elektriõpetuseni. Elektriõpetust käsitlevad ülesanded on vastavuses loodusõpetuse ainekavale 7. klassile.

Töö mahust mitte üle 1/3 moodustab faktiteadmisi (seaduste sõnastused, suuruste definitsioonid, mõõtühikud jms) kontrollivad küsimused.

Umbes 1/3 töö mahust võtavad enda alla arvutusülesanded, mille lahendamine nõuab eelkõige valemite tundmist ning mõõtühikutest arusaamist.

Umbes 1/3 töö mahust võtavad enda alla probleemülesanded (seoste loomine ja leidmine, järelduste tegemine jms), mille õige lahendamine nõuab sisulist arusaamist füüsikast.

### Inglise keele test

Inglise keele testi lahendamiseks on soovituslik aega **45 minutit** ja seda hinnatakse maksimaalselt **100 punktiga**.

**Inglise keele testi koostamisel** on arvestatud riiklikus õppekavas esitatud III kooliastme teemasid:

- nimisõna: erandlik mitmus, omastav kääne, ainsuslikud ja mitmuslikud sõnad; artikkel: umbmäärane ja määrav artikkel, artikli puudumine, enamkasutatavad väljendid artiklitega ja ilma, artikli kasutamine isikunimedega ja geograafiliste nimedega;
- omadussõna: omadussõnade võrdlemine (võrdlusastmed, tarindid *not...enough to, too...to*), omadussõnade kasutamine rahvusest ja kodakondsusest rääkides;
- arvsõna: põhi- ja järgarvud, kuupäevad, aastaarvud, telefoninumbrid, protsent; sidesõna *and* arvsõnades; arvsõna *0* erinev lugemine;
- asesõna: enesekohased asesõnad; siduvad asesõnad *that, who, whom, whose, which*; omastavate asesõnade absoluutvormid *mine, yours*; rõhutavad ja siduvad asesõnad; *much/many, little/few*; asesõnad *one, each other, none of them, all of them, some of them*;

## TALLINNA INGLISE KOLLEDŽI VASTUVÕTU KORD

- tegusõna: reeglipärased ja ebareeglipärased tegusõnad; ajavormid *Present Simple, Past Simple, Future Simple, Present Progressive, Past Progressive, Present Perfect, Past Perfect*,
- modaalverbid *can, may, must = have to, should, would*; kaudne kõneviis, aegade ühildumine, *Future in the Past*; passiiv: *Present Simple, Past Simple*; käskiv kõneviis; tarind *to + infinitiiv, -ing-* vorm (*Gerund*);
- määrsõna: moodustamine, võrdlemine, määrsõnad ilma lõputa *-ly*;  
sidesõna: *if, because, therefore, after, before, until, as soon as, both...and, (n)either...(n)or*;
- eessõna: ajamäärustes kasutatavad eessõnad *at, after, before, between, in, on, for, until/till, since, from...to/till, by, past*; kohamäärustes esinevad eessõnad *in, at, on, up, under, above, behind, in front of, between, to, into, towards, up to, over, from, out of, off, down, through, opposite, round, next to/beside*; viisimäärustes esinevad eessõnad *by, on, in, with, without*;
- enamkasutatavad eessõnalised väljendid *look at, wait for, take part in* jt;  
lauseõpetus: sõnajärg jaatavas, küsivas ja eitavas lauses; lühivastused; aja- ja sagedusmäärsõnade ning viisi- ja kohamääruste asetus lauses; *it* ja *there* lause algul;  
sõnatuletus: ees- ja järelliited *un-, dis-, re-, im-, -able, -(t)ion, -ly, -iful, -less*;
- õigekiri: suur ja väike algustäht; nimisõna mitmuse lõpud, omadussõna võrdlusastmed; arvsõnad; määrsõnad; kirjavahemärgid: punkt, küsimärk, hüüumärk, ülakoma.

### Matemaatika test

Matemaatika testi lahendamiseks on soovituslik aega **60 minutit** ja maksimaalselt on võimalik saada **100 punkti**.

Matemaatika ülesannete koostamisel on lähtunud riiklikust õppekavast. Põhikooli teemadest jäävad välja trigonomeetria, stereomeetria, tõenäosusteooria ja statistika ning funktsioonid.

Hindamisel arvestatakse õige lahendusidee leidmist, lahenduskäiku ja vastuse vormistamist ja selle sisulise kontrolli tegemise oskust.

### Üldvõimekustest

Üldvõimekustesti lahendamiseks on soovituslik aeg **45 minutit** ja maksimaalselt on võimalik saada **100 punkti**.

Üldvõimekustesti eesmärgiks on anda objektiivne hinnang õpilaskandidaadi üldintellektuaalsele valmisolekule õpinguiks gümnaasiumiastmes. Edukate õpingute eeldustena peetakse vajalikuks järgmiste oskuste ja pädevuste olemasolu:

- loogiline ja matemaatiline mõtlemine;
- jooniste, tabelite, diagrammide ja muu graafilise info edastamisvahendite valdamine;
- keeliste väljendusvahendite valdamine.

Üldvõimekustesti koostamisel on arvestatud riiklikus õppekavas esitatud III kooliastmel taotletavaid üldpädevusi:

- oskab näha põhiseoseid looduses, looduse, inimtegevuse ja tehnoloogia seoseid;
- tunneb tähtsamaid sotsiaalse manipuleerimise viise, mõistab meediatekstidele kriitilise lähenemise vajalikkust;
- oskab nähtusi, olukordi ja probleeme analüüsida ja üldistada, selle tulemusi oma tegevuse kavandamisel, valikute tegemisel ja hindamisel rakendada; oskab oma arvamust kujundada, põhjendada, kaitsta, vajadusel muuta;
- oskab kasutada eri märgisüsteeme informatsiooni vastuvõtmiseks, talletamiseks, tõlgendamiseks, edastamiseks ja loomiseks;

- oskab iseseisvalt kasutada arvutit õppimis- ja töövahendina, on omandanud põhikoolilõpetaja tehnoloogiaalased pädevused.

### **Prantsuse keele test**

Prantsuse keele testi lahendamiseks on soovituslik aeg **45 minutit** ja maksimaalselt on võimalik saada **100 punkti**.

Ülesanded võivad sisaldada tegusõna pööramist (kindla kõneviisi neli aega), käskivat kõneviisi, tingiva kõneviisi olevikku; artiklite kasutamist ja ärajätmist; asesõnalist otsest ja kaudset sihitist, asesõnu *en* ja *y*, omastavaid asesõnu ja kaudset kõneviisi. Lisaks grammatikale sisaldab test ka tekstist arusaamise harjutusi.